

米子空港ビル施設使用申込書

以下の通り申請しますので、承認願います。

申 請 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

〒

住 所 _____

名 称

責 任 者 _____ 印

T E L _____ - _____

使用目的 (催事名称等)	
使用場所	1 到着ロビー (国際線ロビー・国内線ロビー・その他) 2 出発ロビー (東側吹抜け・西側吹抜け・その他) 3 その他 ()
使用期間	自: 年 月 日 () 時 至: 年 月 日 () 時
ビル備品の利用 (無料)	1 机 (台) 2 椅子 (脚) 3 音響設備 (簡易マイク、スピーカー) ※いずれも設営、撤去、収納は使用者が行ってください
その他特記事項	

条件・備考

申 請			
部長	課長	主任	受付者
(/)	(/)	(/)	(/)