

米子空港ビル施設使用申込書

以下の通り申請しますので、承認願います。

申 請 日 年 月 日

〒  
住 所

名 称  
責 任 者 印

T E L ( ) -

使用目的 (催事名称等)	
使用場所	1 到着ロビー (国際線ロビー・国内線ロビー・その他 ) 2 出発ロビー (東側吹抜け・西側吹抜け・その他) 3 そ の 他 ( )
使用期間	自： 年 月 日 ( ) 時 至： 年 月 日 ( ) 時
ビル備品の利用 (無料)	1 机 ( 台) 2 椅子 ( 脚) 3 音響設備 (簡易マイク、スピーカー) ※いずれも設営、撤去、収納は使用者が行ってください
その他特記事項	

条件・備考	
-------	--

申 請			
部長	課長	主任	受付者
( / )	( / )	( / )	( / )